BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	INICIO DE ACTIVIDADES EQUIPO INFRAESTRUCTURA 2026.
Fecha:	13-02-26
Hora de inicio:	9:00 AM
Hora de finalización:	11:20 AM
Modalidad:	X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar:	ALCALDIA LOCAL DE LOS MARTIRES
Dependencia:	INFRAESTRUCTURA.
Nombre del Responsable:	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
	1026596045	Vanesa Rosas	—	FDLM	Infraestructura				X						3116714122	
	19456366	EDGAR GOYENECHE M	—	FDLM	Infraestructura									X	3108526881	
CC	1049635005	Yuleth Jattiver	—	F.D.L.M.	Infra			X						X	3108007864	
CC	1014233574	Fredy Fajardo M.	—	FDLM	Infraestructura			X						X	3503941385	
CC	1118547873	Angelica Romero	—	FDLM	Infraestructura			X						X	3125477003.	
CC	93205703	Dagoberto Vergara		FDLM	Infraestructura			X						X	3212411723	
CC	1053998916	Julian David Jesin Ayala	N/A	FDLM	Infraestructura			X						X	3015519430	
CC	1072426268	Andres F. Morales P.	—	FDLM	Infraestructura			X						X	3102082434	
CC	1054077[illegible]	Miguel Marin	—	FDLM	Infraestructura			X						X	3202802672	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

Powered by CamScanner

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	1098672931	Diego Jimenez	— o —	FDLM.	Infraestruct			X						X	3108698198	
CC	19110975	Alvaro Cisicedo	— . . —	FDLM	Infraestruc			X							3122623485	
CC	1030573778	Nelson Quintero	———	FDLM	Infraestructura			X						X	3208968169	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

Powered by CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Desarrollo de la Reunión

1.1 Puntualidad y Disponibilidad

Se habló y se aclaró la importancia de la puntualidad del equipo en cada reunión programada.
Se reiteró la necesidad de contar con la disponibilidad de horarios para asistir a las reuniones y actividades convocadas por el FDLM, garantizando compromiso y cumplimiento institucional.

1.2 Presentación del Equipo

Se realizó la presentación formal del equipo completo del área de infraestructura, con el fin de socializar funciones y fortalecer el trabajo articulado.

1.3 Asignación y Claridad de Funciones

El Coordinador del equipo de Infraestructura realizó la aclaración correspondiente sobre las responsabilidades y funciones que manejará cada integrante del equipo, quedando establecido lo siguiente:

- **Arq. Edgar Goyenche:**
  - Apoyo a la supervisión del contrato Shincler – Salón Comunal Santa Fe.
  - Acompañamiento y apoyo al proceso de andenes.
  - Acompañamiento y apoyo al Ing. Diego en temas de parques

- **Ing. Dagoberto:**
  - Manejo de APEX.
  - Actualización de matriz en Excel sobre contratos nuevos.

- **Arq. Yulieth Martínez:**
  - Tema de liquidaciones de infraestructura.
  - Apoyo en APEX.

- **Ing. Fredy Fuquen:**
  - Formulación

- **Ing. Andrés Morales:**
  - Formulación.
  - Apoyo en la nueva sede.

- **Ing. Angélica Romero:**
  - Liquidaciones (Contratos 194-188).
  - Apoyo a parques y Casa de la Cultura.
  - Correspondencia.

- **Abg. Michael Marín:**
  - Apoyo a procesos de liquidación.
  - Respuestas del área de infraestructura.

- **Ing. Diego Jiménez:**
  - Apoyo a la supervisión del contrato 391-2025.
  - Formulación.
  - Casa de la Cultura.

- **Ing. Julián León:**
  - Apoyo a la supervisión de parques y Casa de la Cultura.

- **Ing. Álvaro Alfonso:**
  - Visitas de obra del FDLM en malla vial.
  - Asistencia a reuniones con otras entidades.

- **Tec. Vanesa Rosas:**
  - Correspondencia y seguimiento de firmas de despacho y envío a CDI.
  - Apoyo a cuentas de cobro.
  - Apoyo en envío de PAC
  - Apoyo a necesidades del equipo xd

Adicional a esto Todo Los contratistas deben apoyar temas de correspondencia en genral por medio de Orfeo. Se dejó constancia de que la información fue socializada, aclarada y aceptada por los asistentes. Se resalta la importancia del trabajo en equipo, la comunicación constante y el cumplimiento de las responsabilidades asignadas.